

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТОВ «Бердянський університет менеджменту і бізнесу»

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

МЕНЕДЖМЕНТ

Рівень вищої освіти Другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти Магістр

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

За спеціальністю 073 Менеджмент

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

Антошкіна Л.І. / _____ /

Наказ № 17 від “27” квітня 2022р.

Освітня програма
вводиться в дію з 01 вересня 2022р.

Бердянськ 2022 рік

1. РОЗОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 073 МЕНЕДЖМЕНТ У СКЛАДІ:

Гарант освітньої програми - Галина ФРОЛОВА, к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту

Члени робочої групи:

Лідія АНТОШКІНА, д.е.н., професор, професор кафедри менеджменту

Василь СТОЛЯРОВ, д.е.н., професор, завідувач кафедри менеджменту

Михайло МОРГУНОВСЬКИЙ, Директор ТОВ "Техніка для життя" - стейкхолдер

Микита КІРОВ, здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньою_програмою Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент денної форми здобуття

Рецензенти-стейкхолдери:

Директор ТОВ "Техніка для життя" Михайло МОРГУНОВСЬКИЙ

Директор ТОВ "Гідротех 16" Наталя ЖЕЙНОВА

2. Рекомендовано:

Вченою радою факультету економіки, управління та інформаційних технологій

« » _____ 2022 р. протокол № _____

Декан факультету економіки, управління та інформаційних технологій

_____ к.е.н., доцент Оксана ГОРЯЧА

(підпис)

Завідувач кафедри менеджменту

_____ д.е.н., професор Василь СТОЛЯРОВ

(підпис)

3. Розроблено відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 959 від 10.07.2019 р.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 "Менеджмент"

1- Загальна характеристика	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	ТОВ "Бердянський університет менеджменту і бізнесу":
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь, що присвоюється	Магістр
Назва галузії знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	073 Менеджмент
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Менеджмент Освітня програма Менеджмент
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія МОН України, Сертифікат УП №08003386 від 09.01.2019р., термін дії - 01.07.2024р. Протокол рішення Акредитаційної комісії від 27 грудня 2018р. №133.
Цикл/рівень	НРК України - 7 рівень, FQ-EHEA - другий цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста, магістра
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	bumib.edu.ua
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур

	<p>управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</p> <ul style="list-style-type: none"> - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

2 - Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми магістра	Обсяг освітньо-професійної програми магістра становить 90 кредитів ЄКТС. Нормативний термін навчання: 1 р. 4 міс.
--	--

3 - Мета освітньої програми

Освітня програма спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців і розроблена відповідно до місії та стратегії університету, забезпечує формування у здобувачів комплексу знань, умінь та навичок в управлінні, організації, аналітиці, менеджменту сучасних підприємств, установ і організацій, що дозволяє вирішувати завдання розвитку підприємства, які характеризуються комплексністю та невизначеністю початкових умов, брати участь у наукових дослідженнях, спрямованих на створення новітніх методів управління.

4 - Характеристика освітньої програми

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Акцент на отриманні комплексу знань, набутті умінь та навичок з управління колективами людей, розвитком сучасних підприємств, установ і організацій, який передбачає визначену зайнятість та можливість подальшого навчання на наукових програмах та кар'єрного зростання.
Основний фокус освітньої програми	Фахова освіта в області менеджменту. Програма базується на сучасних концепціях менеджменту із врахуванням особливостей процесів прийняття управлінських рішень в умовах вітчизняного бізнес- середовища. Програма реалізує підвищення рівня управління та контролю підприємств та розвитку сучасного менеджменту; навчання та розвиток сучасних менеджерів: підприємців, готових до ризику, ініціативних та здатних до швидкої адаптації. Програма спрямована на формування менеджерів з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту і адміністрування, але й розробляти нові на базі сучасних наукових досягнень. Ключові слова: прийняття управлінських рішень, менеджмент організацій, управління змінами.
Особливості програми	Програма формує фундаментальні знання та фахові навички з менеджменту з урахуванням специфічних особливостей підприємницької діяльності в умовах ринкової економіки. Передбачає можливості короткострокових академічних стажувань за кордоном.

5 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Магістр менеджменту підготовлений для роботи на підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей та форм власності
Подальше навчання	Продовження навчання на освітньому і науковому ступені доктора філософії; підвищення кваліфікації, отримання післядипломної освіти.
6 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через лабораторну практику, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, практичних та семінарських занять, лабораторних робіт. Також передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, індивідуальні заняття, групова проектна робота. під час написання кваліфікаційної роботи передбачається її презентація та обговорення на передзахисті з викладачами та здобувачами освіти.
Оцінювання	За освітньою програмою передбачено формативне (письмові та усні коментарі та настанови викладачів у процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення здобувачів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (письмові іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (письмові есе, презентації, тестування), захист звітів з практики, прилюдний захист кваліфікаційної роботи).
7 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК 8.Здатність спілкуватися іноземною мовою.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

	<p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК 11. Здатність формулювати головні задачі, пов'язані з впровадженням системи управління якістю та її складових в організації.</p> <p>СК 12. Здатність розробляти та надавати рекомендації щодо напрямків розвитку організацій,, поліпшення фінансово - економічного стану, антикризових заходів.</p> <p>СК 13. Здатність до організації і управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств</p> <p>СК 14. Здатність до організації і управління інвестиційною діяльністю, оцінки ефективності інвестиційних проектів.</p> <p>СК 15. Здатність визначати конкурентні позиції і управляти конкурентоспроможністю підприємства.</p> <p>СК 16. Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності.</p>
<p>8 - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності</p>	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією</p>

	<p>(підрозділом);</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>ПРН 14. Володіти методами діагностики фінансово-господарського стану організації, аналізу стану зовнішнього середовища</p> <p>ПРН 15. Уміти розробляти плани інвестиційних проєктів та обґрунтовувати інвестиційну привабливість заходів.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати вміння планувати діяльність організації з підвищення конкурентоспроможності в стратегічному та тактичному розрізах</p> <p>ПРН 17. Організувати та здійснювати зовнішньоекономічну діяльність організацій</p> <p>ПРН 18. Забезпечувати керування освітнім процесом, здійснення педагогічного впливу, самоосвіти та саморозвитку, вміння встановлювати та вирішувати освітні завдання, застосовувати психолого-педагогічні методи, управляти груповою роботою.</p> <p>ПРН 19. Оцінювати процеси організації на предмет забезпечення якості, застосовувати методи підвищення якості, створювати систему управління якістю.</p> <p>ПРН 20. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації</p>
	9 -Форми атестації здобувачів вищої освіти
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або зберігатися у репозитарії закладу вищої освіти</p>
	10 - Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
	<p>У ТОВ "Бердянський університет менеджменту і бізнесу" функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім

процесом;
 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
 9) інших процедур і заходів.
 10) Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Бердянському університеті менеджменту і бізнесу», що оприлюднено на сайті університету за посиланням <http://www.bumib.edu.ua>.

11 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Основний склад викладачів освітньої програми включає професорсько-викладацький персонал кафедри менеджменту. Також до викладання окремих предметів відповідно до їх компетенції та досвіду залучений професорсько- викладацький склад кафедри економіки та фінансів. Лектори, які викладають у рамках програми, є активними і визнаними вченими, мають опубліковані наукові праці у вітчизняній та зарубіжній науковій пресі, мають професійну компетентність і досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічній діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях і лабораторіях, обладнаних мультимедійною апаратурою і необхідними технічними засобами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Здобувачі, що навчаються з освітньою програмою Менеджмент та професорсько-викладацький склад використовують бібліотечно-інформаційний ресурс, читальний зал, отримують доступ до всіх друкованих видань, включаючи монографії, навчальні посібники, наукові журнали, словники, методичні матеріали тощо.

Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОП

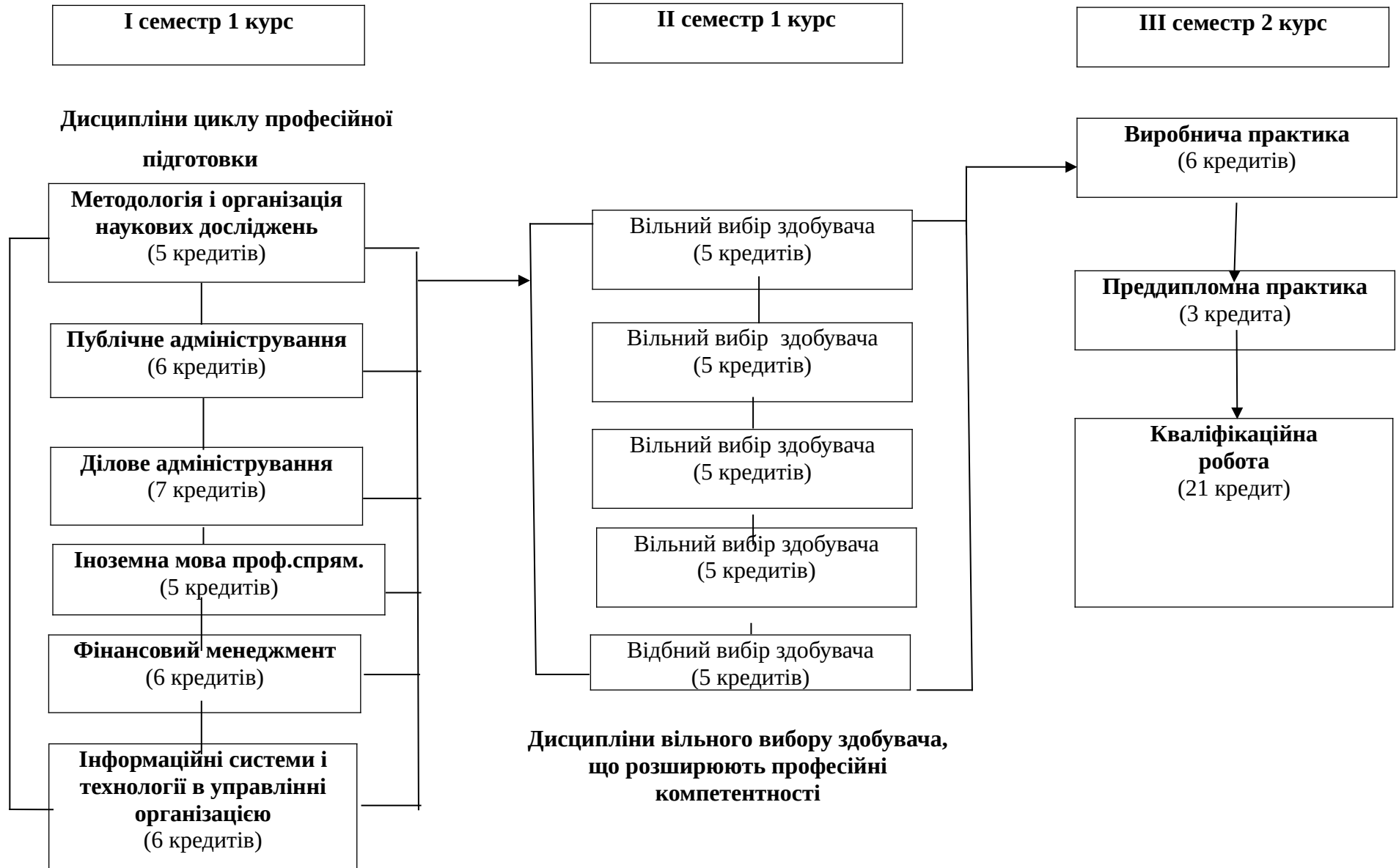
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма, підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Методологія і організація наукових досліджень	5	3
ОК 2.	Публічне адміністрування	6	Е
ОК 3.	Ділове адміністрування	7	3,Е
ОК 4.	Фінансовий менеджмент	6	Е
ОК 5.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	6	3
ОК 6.	Іноземна мова професійного спрямування	5	Е
ОК 7.	Виробнича практика	6	3
ОК 8.	Переддипломна практика	3	3
Атестація			
ОК 9.	Кваліфікаційна робота	19,5	
ОК 10.	Захист кваліфікаційної роботи	1,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		65,0	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1	Інвестиційний менеджмент	5	3
ВК 2	Управління знаннями на підприємстві	5	3
ВК 3	Управлінське консультування	5	3
ВК 4	Стратегічний маркетинг	5	3
ВК 5	Психологія управління	5	3
ВК 6	Методика викладання у вищій школі	5	3
ВК 7	Управління експортно-імпортними операціями	5	3
ВК 8	Менеджмент ЗЕД	5	3
ВК 9	Моделювання управлінських рішень	5	3
ВК 10	Управління конкурентоспроможністю організації	5	3
ВК 11	Антикризова діяльність підприємства	5	3
ВК 12	Інтернет-маркетинг	5	3
ВК 13	Договірне право	5	3
ВК 14	Право інтелектуальної власності	5	3
Загальний обсяг вибірових компонент:		25,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2.Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях	Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
Загальні компетентності				
ЗК 1	ЗН 2	УМ 1, УМ 2	К 1, К 2	АВ 3
ЗК 2			К 1, К 2	
ЗК 3		УМ 1, УМ 2	К 1	АВ 1
ЗК 4		УМ 1	К 1	АВ 1, АВ 2
ЗК 5			К 1	АВ 2
ЗК 6		УМ 1		АВ 3
ЗК 7	ЗН 1, ЗН 2	УМ 1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	ЗН 2	УМ 1		
СК 2			К 2	
СК 3			К 2	
СК 4		УМ 1		
СК 5	ЗН 2		К 2	
СК 6				
СК 7	ЗН 1	УМ 1		
СК 8		УМ 1		
Додатково для освітньо-професійної програми				
СК 9	ЗН 1	УМ 1	К 1	АВ 1, АВ 3
СК 10	ЗН 2	УМ 1, УМ 2	К 1	АВ 1
СК 11		УМ 2		АВ 1
СК 12	ЗН 2	УМ 1		АВ 1
СК 13	ЗН 1			АВ 1
СК 14	ЗН 2	УМ 1		АВ 1
СК 15	ЗН 1	УМ 1		АВ 1
СК 16	ЗН 2		К 1	

Структурно-логічна схема підготовки магістрів за освітньою програмою Менеджмент



Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.
2. Закон «Про вищу освіту» //База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/l556-18>.
3. Закон «Про освіту» //База даних «Законодавство України»/ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // База даних «Законодавство України» /ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
5. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» /ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) //База даних «Законодавство України» /ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-n>.
7. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
8. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648) //URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>.

Гарант освітньої програми,

к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту _____ Галина ФРОЛОВА