

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ТОВ «БЕРДЯНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ І БІЗНЕСУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ У СФЕРІ БІЗНЕСУ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти


за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

галузі знань 07 Управління та адміністрування

кваліфікація: магістр з фінансів, банківської справи та страхування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

 /Л.І. Міхов/  
(протокол № 2 від «27» 09 2017 р.)

Освітня програма вводиться в дію з

«27» 09 2017 р.  
Ректор  /Л.І. Антошкіна/  
(наказ № 31 від «27» 09 2017 р.)



м. Бердянськ, 2017 рік

## ПЕРЕДМОВА

**1. Розроблено робочою групою кафедри економіки і фінансів Бердянського університету менеджменту і бізнесу у складі:**

1. Шинкарюк Оксана В'ячеславівна – гарант освітньої програми, керівник робочої групи, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки і фінансів Бердянського університету менеджменту і бізнесу.

2. Столяров Василь Федосійович, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту і туризму.

3. Клименко Анна Анатоліївна – доцент кафедри економіки і фінансів, кандидат економічних наук, доцент.

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

| <b>1. Загальна інформація</b>  |  |
|--|--|
| <b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>   | ТОВ «Бердянський університет менеджменту і бізнесу»<br>Факультет економіки, управління та інформаційних технологій<br>Кафедра економіки і фінансів   |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>  | Магістр з фінансів, банківської справи та страхування  |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>   | Фінансовий менеджмент у сфері бізнесу  |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>   | Диплом магістра, одиничний ступінь, термін навчання – 1 рік, 6 місяців. Обсяг освітньої програми магістра – 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.   |
| <b>Наявність акредитації</b>   |  |
| <b>Цикл/рівень</b>   | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LL – 7 рівень   |
| <b>Передумови</b>  | Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»). Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Бердянського університету менеджменту і бізнесу», затвердженими Вченою радою БУМІБ.  |
| <b>Мова викладання</b>   | Українська   |
| <b>Термін дії освітньої програми</b>   | До введення стандарту вищої освіти   |
| <b>Інтерне-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>   | <a href="http://www.bumib.edu.ua">http://www.bumib.edu.ua</a>  |
| <b>2. Мета програми</b>  |  |
| Надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» та підготувати студентів для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю |  |
| <b>3. Характеристика освітньої програми</b>  |  |
| <b>Предметна область (галузь спеціальність, спеціалізація)</b>   | <p><i>Об'єктом вивчення є устрій, принципи й механізми функціонування та розвитку фінансових систем</i></p> <p><i>Цілі навчання – здобуття знань і умінь у сфері фінансів, банківської справи та страхування на макро- і мікрорівнях, що надасть можливість самостійно здійснювати дослідження фінансових систем, розв'язувати складні спеціалізовані та управлінські завдання, наукові і прикладні проблеми при впровадженні інновацій в професійну діяльність у динамічному середовищі.</i></p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> ґрунтується на теоріях і концепціях фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування, побудові ефективних систем управління в</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>сфері фінансів, банківської справи та страхування, як на вітчизняних так і на міжнародних ринках</p> <p><i>Методи, методики, та технології:</i> аналіз, синтез, порівняння, моделювання, аналогія, системний підхід, діалектика, абстрагування, конкретизація, планування, оцінка, прогнозування, спостереження, групування, систематизація, узагальнення, контроль, методики та технології фінансової науки і практики.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи.</p>  |
| <b>Орієнтація освітньої програми</b>   | Програма професійна прикладна; орієнтується на сучасні наукові дослідження в сфері управління фінансами суб'єктів підприємництва; враховує специфіку роботи організацій, установ та підприємств у сучасних умовах господарювання, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру; базується на загальновідомих наукових результатах, із врахуванням сьогоденного стану фінансової системи, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.   |
| <b>Основний фокус освітньої програми</b>                                     | <p>Освітньо-професійна програма має дві практичні лінії – фінанси, банківська справа та страхування (корпоративні фінанси), фінанси, банківська справа та страхування (фінанси і кредит).</p> <p>Ключові слова: фінанси, фінансові послуги, корпоративні фінанси, управління фінансами, фінансові установи.</p>  |
| <b>Особливості програми</b>  | Програма розвиває перспективи отримання поглиблених знань з управління фінансами у сфері бізнесу. Виконується в активному дослідницькому середовищі.   |
| <b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>                                       | <p>Працевлаштування на підприємствах, установах та в організаціях будь-якої організаційно-правової форми.</p> <p>Фахівці з фінансів, банківської справи та страхування підготовлені для економічної, організаційно-управлінської, аналітичної, аудиторської, науково-дослідної роботи у сфері державних фінансів, в установах комерційних банків (інспектор кредитний, менеджер у сфері грошового посередництва), на підприємствах і об'єднаннях різних галузей господарства України, незалежно від форм власності і організаційного формування (фахівець з корпоративного управління, фахівець з управління активами, фахівець з фінансово-економічної безпеки, начальник планово-економічного відділу, начальник фінансового відділу), фінансових службах держадміністрації, в науково-дослідних установах (головний державний податковий інспектор, державний податковий інспектор, ревізор-інспектор податковий), тощо</p> |
| <b>Подальше навчання</b>   | Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня QF-LLL, 8 рівня НРК.  |
| <b>5. Викладання та оцінювання</b>   |  |
| <b>Викладання та навчання</b>  | За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (роз'яснювальна-ілюстративні), активні (проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі), тощо. За організаційними формами: дистанційного, колективного та   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | інтегративного навчання. За орієнтацією педагогічної взаємодії: позиційного та контекстного навчання, технологія співпраці). Змістове наповнення дисциплін поєднано з найсучаснішими інтерактивними технологіями навчання – бізнес-симуляціями, кейсами, тренінгами, які формують не лише професійні компетенції, а й навички прийняття ефективних рішень з економічного управління.   |
| <b>Оцінювання</b>                   | Оцінювання навчальних досягнень студента здійснюється за взаємоузгодженими 4-х бальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Види контролю: поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання за допомогою комп'ютера або дистанційних засобів навчання, захист індивідуальних робіт, підсумкова атестація, що проводиться у формі кваліфікованого екзамену з фаху і магістерської дипломної роботи.   |
| <b>6. Програмні компетентності</b>  |  |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми дослідницького та інноваційного характеру у галузі фінансів, банківської справи та страхування в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b> | <p>ЗК 1. Аналіз та синтез: здатність до аналізу та синтезу із використанням логічних аргументів та доказаних фактів.</p> <p>ЗК 2. Гнучкість мислення: набуття гнучкості мислення, відкритого для застосування набутих економічних знань для вирішення стратегічних та поточних завдань економічного розвитку підприємства, а також для застосування набутих економічних знань у повсякденному житті.</p> <p>ЗК 3. Робота в команді: здатність організовувати та виконувати роботу в команді, включаючи здатність взаємодії із колегами та виконання обов'язкової роботи в установлені терміни.</p> <p>ЗК 4. Комунікативна здатність: здатність ефективно спілкуватися, надавати складну комплексну інформацію у стислій формі усно та/або письмово із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідною діловою мовою у тому числі іноземною.</p> <p>ЗК 5. Навички популяризації: здатність спілкуватися із неспеціалістами, включаючи формування навичок до викладання.</p> <p>ЗК 6. Соціальні та етичні зобов'язання: здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності професійної діяльності та етичних зобов'язань з точки зору професійної етики.</p> |

**Фахові компетентності  
(ФК)**

ФК 1. Загальноекономічні навички: здатність використовувати економічні закони і категорії, закономірності та принципи ринкової економіки, теорію та практику функціонування фінансів в сучасних економічних умовах, чинне фінансове законодавство у своїй практичній діяльності, використовувати основні методи макро- та мікроекономічного аналізу для розв'язання професійних задач.

ФК 2. Організаційні навички: здатність організувати професійну діяльність в колективі; уміння формулювати і делегувати професійні завдання; уміння взаємодіяти з іншим и особами для досягнення притяжних рішень у професійних питаннях.

ФК 3. Планово-економічні навички: здатність моделювати, прогнозувати та планувати фінансову діяльність суб'єктів господарювання, уміння оцінювати можливості і загрози та сильні і слабкі сторони фінансово-економічної діяльності підприємства, організувати систему фінансового бюджетування та формування її обліково-аналітичного забезпечення з урахуванням особливостей виробничо-господарської діяльності підприємства; організувати бюджетування діяльності підприємства; скласти основні операційні і фінансові бюджети, а також описувати, аналізувати та критично оцінювати експериментальні дані.

ФК 4. Обліково-аналітичні навички: здатність забезпечувати порядок обліку і звітності на підприємствах, в організаціях і установах; здійснювати аналітичну обробку фінансової звітності з метою оцінки ефективності функціонування економічних об'єктів; здійснювати аналіз результатів фінансової діяльності; визначати пріоритети в умовах обмежених ресурсів; розв'язувати нестандартні задачі.

ФК 5. Навички оцінки: здатність оцінити фінансовий стан підприємства та окремих його складових (майнового стану, ліквідності, платоспроможності, фінансової стійкості, ділової активності, фінансових результатів діяльності тощо), знайти проблеми та фінансово обґрунтувати шляхи їх вирішення; здатність до виконання аналітичних, оціночних та прогнозних функцій, зокрема у сфері управління фінансовим станом підприємств, оцінки імовірності банкрутства, розробки інвестиційних проектів, оцінки вартості бізнесу.

ФК 6. Навички контролю: здатність здійснювати контроль за виконанням бюджетних коштів, за обчисленням і сплатою податків і платежів, за виконанням кошторисів бюджетних установ, за дотриманням правил надання фінансових послуг, проведення ревізій, фінансового аудиту, за дотриманням правил безпеки праці та санітарно-гігієнічних вимог.

ФК 7. Науково-дослідні навички: здатність проводити дослідження з вивчення фінансових відносин, зовнішнього і внутрішнього середовища підприємства; наукових основ організації виробництва і праці; здійснювати аналіз результатів дослідження та розробляти рекомендації щодо їх впровадження.

ФК 8. Інформаційні навички: здатність здійснювати роботу з

інформацією фінансово-правового характеру для прийняття необхідних рішень, в т.ч. юридичне обґрунтування використання норм, що регулюють бюджетні, податкові та валютні відносини в галузі страхової, банківської діяльності, обліку та контролю; уміння використовувати інформаційні технології у фінансах для виконання практичних завдань у галузі професійної діяльності.

ФК 9. Управлінські навички: здатність управляти фінансами, персоналом, фінансовими ризиками; організувати систему фінансового менеджменту; застосувати методи та інструментарій фінансового менеджменту для управління фінансовою діяльністю й формуванням, розподілом та використанням фінансових ресурсів підприємства; здатність до виконання функцій планування у сфері податкового планування, складання фінансових планів організації.

### **7. Програмні результати навчання (ПРН 1-17)**

ПРН 1. Уміння використовувати у практичній діяльності знання з теорії грошей, фінансів і кредиту, організації грошово-кредитного регулювання, банківської та біржової справи, організації кредитування, інвестування фінансового менеджменту.

ПРН 2. Уміння застосовувати законодавчі та інші нормативні акти фінансового та облікового законодавства.

ПРН 3. Володіння методологічними основами організації фінансової діяльності на різних рівнях.

ПРН 4. Уміння організувати професійну діяльність в колективі, управляти персоналом.

ПРН 5. Уміння організувати та проводити навчально-тренувальні заняття з фінансових питань.

ПРН 6. Уміння організувати процеси фінансового планування, формування і використання бюджетів (кошторисів); прогнозувати, оцінювати й приймати рішення в умовах невизначеності зовнішніх і внутрішніх чинників, визначати пріоритети в умовах обмеженості фінансових ресурсів.

ПРН 7. Уміння прогнозувати стратегію та розуміти логіку розвитку проблеми, ситуації й аргументовано доводити свої ідеї

ПРН 8. Уміння здійснювати аналітичну обробку фінансової звітності, аналізувати результати фінансової діяльності.

ПРН 9. Уміння організувати антикризове фінансове управління підприємством та запобігати його банкрутству.

ПРН 10. Уміння організувати управління оборотними та необоротними активами, фінансовими ресурсами, грошовими потоками, фінансовими ризиками, інвестиційною діяльністю підприємства.

ПРН 11. Уміння організувати і здійснювати проведення ревізій та аудиту.

ПРН 12. Володіння навичками систематичного вивчення науково-технічної інформації, вітчизняного та закордонного досвіду в галузі фінансів.

ПРН 13. Уміння використовувати принципи наукових досліджень, виявляти тенденції розвитку подій та прогнозувати тенденції їх змін.

ПРН 14. Уміння забезпечувати моделювання економічних процесів, проводити дослідження за вказаними методиками з обробкою і аналізом результатів.

ПРН 15. Уміння розробляти інноваційні проекти в галузі фінансів, банківської справи і страхування.

ПРН 16. Уміння управляти фінансами та фінансовими ризиками на різних рівнях.

ПРН 17. Уміння аналізувати та визначати ієрархії цілей своєї діяльності, проектувати та вибирати оптимальний алгоритм вирішення проблеми в майбутній діяльності.

| <b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>     |  |
|---|--|
| <b>Кадрове забезпечення</b>                             | До реалізації програми залучається не менше 60% науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями. Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.   |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                | Наявність документів, що засвідчують право власності університету на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Відповідність навчальних корпусів університету показникам нормованої площі. 100% забезпеченість потребам освітніх програм університету: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів (з врахуванням заочної форми навчання). Наявність інфраструктури для відпочинку та оздоровлення (їдальня, спортивний майданчик, тренажерна зала, медичний кабінет, університетський рослинний парк). |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, лабораторних практикумів, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до написання курсових та дипломних робіт, проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, модульні, комплексні контрольні роботи).   |
| <b>9. Академічна мобільність</b>                        |  |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>                 | На загальних підставах в межах України. На основі двосторонніх договорів між ТОВ «Бердянський університет менеджменту і бізнесу» та навчальними закладами країн-партнерів.   |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>                  | На основі двосторонніх договорів між Бердянським університетом менеджменту і бізнесу та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів, зокрема, угодами про співпрацю з університетами Польщі.<br>Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмах проекту Еразмус + та Еразмус Мундус.  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>       | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться  |

### **I - Форми атестації здобувачів вищої освіти**

|  |  |
|--|--|
| <b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>         | Атестація здобувачів кваліфікації магістр з фінансів, банківської справи та страхування може здійснюватися у формі:<br>- публічного захисту дипломної роботи;<br>або<br>- публічного захисту дипломної роботи та комплексного екзамену за фахом. |
| <b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b> | Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно.<br>Процедура перевірки на плагіат визначається ВНЗ. Порядок                  |



|  |  |
|--|--|
|  | та вимоги до оприлюднення визначаються ВНЗ.  |
| <b>Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)</b> | Комплексний екзамен за фахом забезпечує оцінювання результатів навчання та рівня сформованості спеціальних компетентностей, зазначених у розділах 4-5 Стандарту. |

## **II. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» у Бердянському університеті менеджменту і бізнесу передбачає здійсненням таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

Основними вимогами до системи освіти та професійної підготовки є вимоги до науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчання здобувачів вищої освіти другого (магістерського) освітнього рівня спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

У викладанні навчальних дисциплін обов'язкової частини змісту навчання беруть участь доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, які мають певний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. Доцільно, щоб викладачі, які забезпечують дисципліни циклу науково-природничої, професійної та практичної підготовки, в переважній більшості мали наукові ступені в галузі економічних наук.

Викладацький склад, який викладає навчальні дисципліни обов'язкової частини змісту навчання, повинний мати кваліфікацію, фах за дипломом про вищу освіту та наукову спеціальність за дипломом про отримання наукового ступеня, які відповідають або споріднені до спеціальності підготовки магістрів.

Професорсько-викладацький склад, який здійснює навчальний процес, повинен періодично та своєчасно проходити стажування. Навчальний процес з обов'язкових дисциплін повинен забезпечуватися методичними комплексами дисциплін, що складаються з підручників, методичних розробок до практичних занять, лабораторних практикумів, методичних вказівок до самостійної роботи студентів, методичних матеріалів до курсового проектування, прототипів розробки курсових проектів, екзаменаційних та тестових запитань різної складності (для самоперевірки, для іспитів, для тренінгів) тощо.

### III. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Бердянський університет менеджменту і бізнесу проводить підготовку магістрів за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

#### Перелік використаних джерел

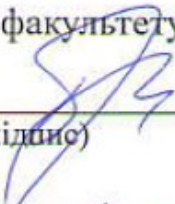
1. ESG – [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).
2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
4. Проект Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING). TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
5. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
6. Постанова КМУ «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. №266 - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
7. Акт узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу. Ліцензія: Серія АЕ №636819, дата видачі 19.06.2015 р. / Додаток до листа МОН від 23 листопада 2015 р. №1/9-561.
8. Наказ МОН України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 06. 11. 2015 № 1151. - <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>.
9. Національний глосарій 2014 – [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy\\_Visha\\_osvita\\_2014\\_tempus-office.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf).
10. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Видавництво «Соцінформ», – К.: 2010.
11. НРК - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
12. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.
13. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд - [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok\\_sisitemi\\_zabesp\\_yakosti\\_VO\\_UA\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf).
14. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya\\_osv\\_program\\_2014\\_tempusoffice.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempusoffice.pdf)

**Рекомендовано**

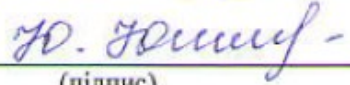
Вченою радою факультету економіки, управління та інформаційних технологій

Протокол від « 22 » вересня 2017 року № 2

Декан факультету економіки, управління та інформаційних технологій

 к.е.н., доцент О.Л. Горяча  
(підпис) (ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри економіки і фінансів

 д.е.н., доцент Ю.Ю. Юрченко  
(підпис) (ініціали та прізвище)

## Пояснювальна записка

Таблиця 1

**Матриця відповідності компетентностей дескрипторам НРК**

| Класифікація компетентностей за НРК |  | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|-------------------------------------|--|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| <b>Загальні компетентності</b>      |  |        |        |             |                               |
| 1.                                  | Аналіз та синтез: здатність до аналізу та синтезу із використанням логічних аргументів та доказаних фактів.  | +      | +      |             |                               |
| 2.                                  | Гнучкість мислення: набуття гнучкості мислення, відкритого для застосування набутих економічних знань для вирішення стратегічних та поточних завдань економічного розвитку підприємства, а також для застосування набутих економічних знань у повсякденному житті.   | +      | +      |             |                               |
| 3.                                  | Робота в команді: здатність організувати та виконувати роботу в команді, включаючи здатність взаємодії із колегами та виконання обов'язкової роботи в установлені терміни.   |        |        | +           |                               |
| 4.                                  | Комунікативна здатність: здатність ефективно спілкуватися, надавати складну комплексну інформацію у стислій формі усно та/або письмово із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та відповідною діловою мовою у тому числі іноземною.   |        |        | +           |                               |
| 5.                                  | Навички популяризації: здатність спілкуватися із неспеціалістами, включаючи формування навичок до викладання.  |        |        | +           |                               |
| 6.                                  | Соціальні та етичні зобов'язання: здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності професійної діяльності та етичних зобов'язань з точки зору професійної етики.  |        |        |             | +                             |
| <b>Фахові компетентності</b>        |  |        |        |             |                               |
| 1.                                  | Загальноекономічні навички: здатність використовувати економічні закони і категорії, закономірності та принципи ринкової економіки, теорію та практику функціонування фінансів в сучасних економічних умовах, чинне фінансове законодавство у своїй практичній діяльності, використовувати основні методи макро- та мікроекономічного аналізу для розв'язання професійних задач. |        | +      |             |                               |
| 2.                                  | Організаційні навички: здатність організувати професійну діяльність в колективі; уміння формулювати і делегувати професійні завдання; уміння взаємодіяти з іншим и особами для досягнення притяжних рішень у професійних питаннях.   |        | +      | +           |                               |

|    | <b>Класифікація компетентностей за НРК</b>  | <b>Знання</b> | <b>Уміння</b> | <b>Комунікація</b> | <b>Автономія та відповідальність</b> |
|----|---|---------------|---------------|--------------------|--------------------------------------|
| 3. | Планово-економічні навички: здатність моделювати, прогнозувати та планувати фінансову діяльність суб'єктів господарювання, уміння оцінювати можливості і загрози та сильні і слабкі сторони фінансово-економічної діяльності підприємства, організувати систему фінансового бюджетування та формування її обліково-аналітичного забезпечення з урахуванням особливостей виробничо-господарської діяльності підприємства; організувати бюджетування діяльності підприємства; скласти основні операційні і фінансові бюджети, а також описувати, аналізувати та критично оцінювати експериментальні дані. |               | +             |                    |                                      |
| 4. | Обліково-аналітичні навички: здатність забезпечувати порядок обліку і звітності на підприємствах, в організаціях і установах; здійснювати аналітичну обробку фінансової звітності з метою оцінки ефективності функціонування економічних об'єктів; здійснювати аналіз результатів фінансової діяльності; визначати пріоритети в умовах обмежених ресурсів; розв'язувати нестандартні задачі.  |               | +             |                    |                                      |
| 5. | Навички оцінки: здатність оцінити фінансовий стан підприємства та окремих його складових (майнового стану, ліквідності, платоспроможності, фінансової стійкості, ділової активності, фінансових результатів діяльності тощо), знайти проблеми та фінансово обґрунтувати шляхи їх вирішення; здатність до виконання аналітичних, оціночних та прогнозних функцій, зокрема у сфері управління фінансовим станом підприємств, оцінки імовірності банкрутства, розробки інвестиційних проектів, оцінки вартості бізнесу.  |               | +             |                    |                                      |
| 6. | Навички контролю: здатність здійснювати контроль за виконанням бюджетних коштів, за обчисленням і сплатою податків і платежів, за виконанням кошторисів бюджетних установ, за дотриманням правил надання фінансових послуг, проведення ревізій, фінансового аудиту, за дотриманням правил безпеки праці та санітарно-гігієнічних вимог.   |               | +             |                    |                                      |
| 7. | Науково-дослідні навички: здатність проводити дослідження з вивчення фінансових відносин, зовнішнього і внутрішнього середовища підприємства; наукових основ організації виробництва і праці; здійснювати аналіз результатів дослідження та розробляти рекомендації щодо їх впровадження.   | +             | +             |                    |                                      |

|    | <b>Класифікація компетентностей за НРК</b>   | <b>Знання</b> | <b>Уміння</b> | <b>Комунікація</b> | <b>Автономія та відповідальність</b> |
|----|--|---------------|---------------|--------------------|--------------------------------------|
| 8. | Інформаційні навички: здатність здійснювати роботу з інформацією фінансово-правового характеру для прийняття необхідних рішень, в т.ч. юридичне обґрунтування використання норм, що регулюють бюджетні, податкові та валютні відносини в галузі страхової, банківської діяльності, обліку та контролю; уміння використовувати інформаційні технології у фінансах для виконання практичних завдань у галузі професійної діяльності.     |               | +             |                    |                                      |
| 9. | Управлінські навички: здатність управляти фінансами, персоналом, фінансовими ризиками; організувати систему фінансового менеджменту; застосувати методи та інструментарій фінансового менеджменту для управління фінансовою діяльністю й формуванням, розподілом та використанням фінансових ресурсів підприємства; здатність до виконання функцій планування у сфері податкового планування, складання фінансових планів організації. | +             | +             |                    | +                                    |

Таблиця 2

## Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| № з/п | Програмні результати навчання   | Компетентності             |                         |     |     |     |     |     |                                    |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-------|---|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|       |   | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності |     |     |     |     |     | Спеціальні (фахові) компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |
|       |   |                            | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ФК1                                | ФК2 | ФК3 | ФК4 | ФК5 | ФК6 | ФК7 | ФК8 | ФК9 |
| 1.    | Уміння використовувати у практичній діяльності знання з теорії грошей, фінансів і кредиту, організації грошово-кредитного регулювання, банківської та біржової справи, організації кредитування, інвестування фінансового менеджменту.                                  | +                          | +                       | +   |     |     |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     |     |     |
| 2.    | Уміння застосовувати законодавчі та інші нормативні акти фінансового та облікового законодавства.   | +                          |                         |     |     | +   |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     |     | +   |
| 3.    | Володіння методологічними основами організації фінансової діяльності на різних рівнях.  | +                          | +                       | +   |     |     |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     |     |     |
| 4.    | Уміння організувати професійну діяльність в колективі, управляти персоналом.  | +                          |                         |     | +   | +   |     | +   |                                    |     | +   | +   |     |     |     |     |     |
| 5.    | Уміння організувати та проводити навчально-тренувальні заняття з фінансових питань.   | +                          |                         |     |     | +   | +   | +   |                                    |     | +   |     |     |     |     |     |     |
| 6.    | Уміння організувати процеси фінансового планування, формування і використання бюджетів (кошторисів); прогнозувати, оцінювати й приймати рішення в умовах невизначеності зовнішніх і внутрішніх чинників, визначати пріоритети в умовах обмеженості фінансових ресурсів. | +                          |                         | +   | +   |     |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     |     |     |
| 7.    | Уміння прогнозувати стратегію та розуміти логіку розвитку проблеми, ситуації й аргументовано доводити свої ідеї   | +                          |                         | +   |     | +   |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     |     |     |
| 8.    | Уміння здійснювати аналітичну обробку фінансової звітності, аналізувати результати фінансової діяльності.   | +                          | +                       | +   |     |     |     |     |                                    |     |     | +   | +   |     |     |     |     |

| № з/п | Програмні результати навчання   | Компетентності             |                         |     |     |     |     |     |                                    |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-------|---|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|       |   | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності |     |     |     |     |     | Спеціальні (фахові) компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |
|       |   |                            | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ФК1                                | ФК2 | ФК3 | ФК4 | ФК5 | ФК6 | ФК7 | ФК8 | ФК9 |
| 9.    | Уміння організувати антикризове фінансове управління підприємством та запобігати його банкрутству.  | +                          |                         | +   | +   |     |     |     |                                    |     | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   |
| 10.   | Уміння організувати управління оборотними та необоротними активами, фінансовими ресурсами, грошовими потоками, фінансовими ризиками, інвестиційною діяльністю підприємства. | +                          |                         | +   | +   |     |     |     |                                    |     | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   |
| 11.   | Уміння здійснювати контроль за обчисленням та сплатою податків і платежів, за дотриманням правил надання фінансових послуг, за виконанням кошторисів бюджетних установ.     | +                          | +                       | +   | +   | +   |     |     |                                    |     |     |     |     |     | +   |     |     |
| 12.   | Володіння навичками систематичного вивчення науково-технічної інформації, вітчизняного та закордонного досвіду в галузі фінансів.   | +                          |                         |     |     | +   |     |     |                                    |     |     |     |     |     |     | +   | +   |
| 13.   | Уміння використовувати принципи наукових досліджень, виявляти тенденції розвитку подій та прогнозувати тенденції їх змін.   | +                          |                         | +   |     |     |     |     |                                    |     |     |     |     |     |     | +   |     |
| 14.   | Уміння забезпечувати моделювання економічних процесів, проводити дослідження за вказаними методиками з обробкою і аналізом результатів.                                     | +                          |                         | +   |     |     |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     | +   |     |
| 15.   | Уміння розробляти інноваційні проекти в галузі фінансів, банківської справи і страхування.  | +                          |                         | +   | +   |     |     |     |                                    |     | +   |     |     |     |     | +   | +   |
| 16.   | Уміння управляти фінансами та фінансовими ризиками на різних рівнях.  | +                          |                         | +   |     |     |     |     |                                    |     | +   | +   |     |     |     |     | +   |
| 17.   | Уміння аналізувати та визначати ієрархії цілей своєї діяльності, проектувати та вибирати оптимальний алгоритм вирішення проблеми в майбутній діяльності.                    | +                          | +                       |     |     |     |     |     | +                                  |     |     | +   |     |     |     |     | +   |



## 2.1. Перелік компонент освітньої програми

| Код н/д   | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики кваліфікаційні роботи) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|--|--------------------|-----------------------------|
| 1   | 2  | 3                  | 4                           |
| <b>Обов'язкові компоненти ОП</b>                                      |  |                    |                             |
| <b>1.1. Цикл загальної підготовки</b>                                 |  |                    |                             |
| ЗП 1.   | Методика викладання у вищому навчальному закладі   | 5                  | Екзамен                     |
|   | <b>Всього за цикл:</b>   | <b>5</b>           |                             |
| <b>1.2. Цикл професійної підготовки</b>                               |  |                    |                             |
| ПП 1.   | Фінансовий менеджмент  | 6                  | Екзамен                     |
| ПП 2.   | Ділове адміністрування   | 12                 | Екзамен                     |
| ПП 3.   | Управління фінансовою санацією підприємства  | 6                  | Екзамен                     |
| ПП 4.   | Інноваційний розвиток підприємства   | 6                  | Екзамен                     |
| ПП 5.   | Виробнича практика   | 11                 | Диф.залік                   |
| ПП 6.   | Переддипломна практика   | 3                  | Диф.залік                   |
| ПП 7.   | Підготовка до дипломної роботи   | 13                 |                             |
| ПП 8.   | Підсумкова атестація   | 3                  | Екзамен                     |
|   | <b>Всього за цикл:</b>   | <b>60</b>          |                             |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>                        |  | <b>65</b>          |                             |
| <b>Вибіркові компоненти ОП (вибирає 1 дисципліну з кожного блоку)</b> |  |                    |                             |
| <b>2.1. Цикл загальної підготовки</b>                                 |  |                    |                             |
| <i><b>Вибірковий блок 1</b></i>                                       |  |                    |                             |
| ВБ 1.   | ВБ 1.1. Методологія наукових досліджень  | 5                  | Диф.залік                   |
|   | ВБ 1.2. Соціальна відповідальність   |                    |                             |
|   | <b>Всього за цикл:</b>   | <b>5</b>           |                             |
| <b>2.2. Цикл професійної підготовки</b>                               |  |                    |                             |
| <i><b>Вибірковий блок 2</b></i>                                       |  |                    |                             |
| ВБ 2.   | ВБ 2.1. Податковий менеджмент  | 5                  | Диф.залік                   |
|   | ВБ 2.2. Бюджетний менеджмент   |                    |                             |
| <i><b>Вибірковий блок 3</b></i>                                       |  |                    |                             |
| ВБ 3.   | ВБ 3.1. Конкурентоспроможність підприємства  | 5                  | Диф.залік                   |
|   | ВБ 3.2. Фінансовий контролінг  |                    |                             |
| <i><b>Вибірковий блок 4</b></i>                                       |  |                    |                             |
| ВБ 4.   | ВБ 4.1. Економічна безпека підприємства  | 5                  | Диф.залік                   |
|   | ВБ 4.2. Інтелектуальний бізнес   |                    |                             |
| <i><b>Вибірковий блок 5</b></i>                                       |  |                    |                             |
| ВБ 5.   | ВБ 5.1. Інвестиційний менеджмент   | 5                  | Диф.залік                   |
|   | ВБ 5.2. Ситуаційний менеджмент   |                    |                             |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>                           |  | <b>25</b>          |                             |
| <b>Загальний обсяг освітньої програми:</b>                            |  | <b>90</b>          |                             |

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Завершальним етапом навчання студентів зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» є підсумкова атестація.

Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, яка навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти.

Підсумкова атестація магістрів проводиться у вигляді: комплексного екзамену за фахом та захист дипломної роботи.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Підсумкова атестація проводиться після закінчення підготовки на певному ступені з метою оцінки знань та фактичної підготовленості до роботи за фахом відповідно до вимог освітньо-професійної програми. Підсумкову атестацію на рівні магістра здійснює Екзаменаційна комісія. До складання комплексного екзамену за фахом допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану.

Рівень відповідності вимогам освітнього рівня та освітньо-професійної підготовки бакалавра за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» визначається за встановленими критеріями оцінювання.

Комплексний екзамен за фахом проводиться як комплексна перевірка знань студентів професійно-орієнтованої теоретичної підготовки за білетами, складеними у повній відповідності до програми підсумкової атестації.

Екзаменаційний білет для проведення комплексного екзамену за фахом включає в себе теоретичний блок, тестовий блок та ситуаційне завдання.

Теоретичний блок містить питання з затвердженої програми комплексного екзамену за фахом.

Тестовий блок містить завдання з профільюючих спецдисциплін і визначає достатній рівень знань. Кількість тестових завдань в білеті пропорційно до загального часу вивчення дисципліни в навчальному плані.

Ситуаційне завдання включає питання, об'єднані однією ситуацією і визначає базовий рівень знань та вмінь. Питання містять як теоретичну, так і практичну направленість.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| № з/п                                   | Дисципліни                                       | Компетентності             |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|----------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|-----------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|   |  | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності |      |      |      |      |      | Фахові компетентності |      |      |      |      |      |      |      |      |
|   |  |                            | ЗК 1                    | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ФК 1                  | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 |
| <b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>     |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>1.1. Цикл загальної підготовки</b>   |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ЗП 1.                                   | Методика викладання у вищому навчальному закладі | +                          |                         |      |      | +    | +    | +    |                       | +    |      |      |      |      | +    | +    | +    |
| <b>1.2. Цикл професійної підготовки</b> |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ПП 1.                                   | Фінансовий менеджмент                            | +                          | +                       | +    | +    | +    |      |      | +                     | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |
| ПП 2.                                   | Ділове адміністрування                           | +                          | +                       | +    | +    | +    |      | +    | +                     | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    |
| ПП 3.                                   | Управління фінансовою санацією підприємства      | +                          | +                       | +    | +    | +    |      |      | +                     | +    | +    | +    | +    |      |      | +    | +    |
| ПП 4.                                   | Інноваційний розвиток підприємства               | +                          |                         | +    | +    | +    |      |      |                       |      | +    |      |      |      | +    | +    | +    |
| ПП 5.                                   | Виробнича практика                               | +                          | +                       | +    | +    | +    | +    |      | +                     | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |
| ПП 6.                                   | Переддипломна практика                           | +                          | +                       | +    | +    | +    | +    |      | +                     | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |
| ПП 7.                                   | Підготовка до дипломної роботи                   | +                          | +                       | +    | +    |      |      |      | +                     |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |
| ПП 8.                                   | Підсумкова атестація                             | +                          | +                       | +    | +    | +    | +    |      | +                     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |
| <b>2. Вибіркові компоненти ОП</b>       |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>2.1. Цикл загальної підготовки</b>   |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ВБ 1.1.                                 | Методологія наукових досліджень                  | +                          |                         | +    |      | +    |      | +    |                       |      | +    |      |      |      | +    | +    |      |
| ВБ 1.2.                                 | Соціальна відповідальність                       | +                          | +                       |      | +    | +    | +    | +    |                       | +    | +    |      |      |      |      |      | +    |
| <b>2.2. Цикл професійної підготовки</b> |  |                            |                         |      |      |      |      |      |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |
| ВБ 2.1.                                 | Податковий менеджмент                            | +                          | +                       | +    | +    | +    |      |      | +                     | +    | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |
| ВБ 2.2.                                 | Бюджетний менеджмент                             | +                          | +                       | +    | +    | +    |      |      | +                     | +    | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |
| ВБ 3.1.                                 | Конкурентоспроможність підприємства              | +                          | +                       | +    |      |      |      | +    |                       |      | +    |      | +    |      | +    |      | +    |
| ВБ 3.2.                                 | Фінансовий контролінг                            | +                          | +                       | +    | +    | +    |      |      | +                     | +    |      | +    | +    | +    |      | +    | +    |

| № з/п   | Дисципліни                      | Компетентності             |                         |   |  |   |  |   |                       |   |   |  |  |  |  |   |   |
|---------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|---|--|---|--|---|-----------------------|---|---|--|--|--|--|---|---|
|         |                                 | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності |   |  |   |  |   | Фахові компетентності |   |   |  |  |  |  |   |   |
| ВБ 4.1. | Економічна безпека підприємства | +                          |                         | + |  |   |  | + | +                     | + | + |  |  |  |  | + | + |
| ВБ 4.2. | Інтелектуальний бізнес          | +                          |                         | + |  |   |  | + | +                     | + | + |  |  |  |  | + | + |
| ВБ 5.1. | Інвестиційний менеджмент        | +                          | +                       | + |  | + |  |   |                       | + | + |  |  |  |  | + | + |
| ВБ 5.2. | Ситуаційний менеджмент          | +                          | +                       | + |  | + |  |   |                       | + | + |  |  |  |  | + |   |

### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

| Код н/д | Навчальна дисципліна                             | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН | ПРН |
|---------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|         |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |
| ЗП 1.   | Методика викладання у вищому навчальному закладі |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |
| ПП 1.   | Фінансовий менеджмент                            | +   |     | +   |     |     | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   |     |     |     |     | +   |
| ПП 2.   | Ділове адміністрування                           | +   | +   | +   | +   |     | +   |     |     |     |     |     |     | +   |     |     | +   | +   |
| ПП 3.   | Управління фінансовою санацією підприємства      |     | +   |     |     |     | +   |     | +   | +   |     |     |     | +   |     |     |     | +   |
| ПП 4.   | Інноваційний розвиток підприємства               |     |     |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |     | +   | +   |     | +   |     |
| ПП 5.   | Виробнича практика                               | +   |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   |     |     |     |     | +   | +   |     |
| ПП 6.   | Переддипломна практика                           | +   |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   |     |     |     | +   | +   | +   |     |
| ПП 7.   | Підготовка до дипломної роботи                   | +   |     |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   | +   | +   | +   | +   |     |
| ПП 8.   | Підсумкова атестація                             | +   |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   | +   | +   | +   | +   | +   |
| ВБ 1.1. | Методологія наукових досліджень                  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | +   | +   | +   |     |     |
| ВБ 1.2. | Соціальна відповідальність                       |     |     |     | +   | +   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ВБ 2.1. | Податковий менеджмент                            |     | +   | +   |     |     |     |     |     |     |     | +   |     | +   |     |     | +   | +   |
| ВБ 2.2. | Бюджетний менеджмент                             |     | +   | +   |     |     |     |     |     |     |     | +   |     | +   |     |     | +   | +   |
| ВБ 3.1. | Конкурентоспроможність підприємства              | +   |     | +   |     |     | +   |     |     |     | +   |     | +   |     | +   |     | +   | +   |
| ВБ 3.2. | Фінансовий контролінг                            |     | +   | +   |     |     |     |     | +   |     |     | +   |     | +   |     |     | +   | +   |
| ВБ 4.1. | Економічна безпека підприємства                  |     | +   | +   | +   |     | +   | +   | +   | +   | +   |     | +   |     |     |     | +   |     |
| ВБ 4.2. | Інтелектуальний бізнес                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| ВБ 5.1. | Інвестиційний менеджмент                         |     | +   | +   |     |     |     | +   |     |     |     |     |     | +   |     |     |     | +   |
| ВБ 5.2. | Ситуаційний менеджмент                           |     | +   | +   |     |     |     | +   |     |     |     |     |     | +   |     |     |     | +   |

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ЗА СТУПЕНЕМ " МАГІСТР"  
за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» галузі знань 07 Управління та адміністрування

