

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ТОВ «БЕРДЯНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ І БІЗНЕСУ»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

кваліфікація: бакалавр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

 /Л.І. Міхов/

(протокол № 2 від «27» 09 2017р.)

Освітня програма вводиться в дію з

«27» 09 2017 р.

Ректор  /Л.І. Антошкіна/

(наказ № 37 від «27» 09 2017 р.)



м. Бердянськ, 2017 рік

## ПЕРЕДМОВА

**1. Розроблено робочою групою кафедри економіки і фінансів Бердянського університету менеджменту і бізнесу у складі:**

1. Антошкін Вадим Костянтинович – гарант освітньої програми, керівник робочої групи, доцент кафедри економіки і фінансів, кандидат економічних наук, доцент.

2. Бритвенко Анастасія Сергіївна – доцент кафедри економіки і фінансів, кандидат економічних наук, доцент.

3. Клименко Анна Анатоліївна – доцент кафедри економіки і фінансів, кандидат економічних наук, доцент.

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	ТОВ «Бердянський університет менеджменту і бізнесу»
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і оподаткування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний ступінь, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки. Обсяг освітньої програми бакалавра: <ul style="list-style-type: none"> <li>• На базі повної загальної середньої освіти: 240 кредитів ЄКТС;</li> <li>• На базі молодшого спеціаліста (молодшого бакалавра) – 120-180 кредитів ЄКТС.</li> <li>• Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти.</li> </ul>
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України. Сертифікат про акредитацію серії НІ - ІІ № 0873721, дійсний до 1 липня 2025 р.
<b>Цикл/рівень</b>	6 рівень Національної рамки кваліфікацій України (НРК). 6 рівень Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF LLL). Перший цикл Європейського простору вищої освіти (HPFQ EHEA)
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти, за результатами ЗНО.
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До введення нової
<b>Інтерне-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.bumib.edu.ua">http://www.bumib.edu.ua</a>
<b>2. Мета програми</b>	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття студентом: знань, вмінь і навичок ведення бухгалтерського обліку на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів та набуття характеристик лідера-професіонала.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	<i>Об'єктом вивчення є</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання;

	<p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Теоретичний зміст</i> предметної області ґрунтується на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування для задоволення інформаційних запитів користувачів обліково-аналітичної інформації;</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи і процедури організації та ведення обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, стандартні та спеціальні галузеві програми, технології та методичний інструментарій обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Загальна програма «Облік і оподаткування».</p> <p>Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей у сфері фінансового обліку, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та облікової системи в цілому.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Програма професійна прикладна; орієнтується на сучасні наукові дослідження в сфері фінансового обліку суб'єктів підприємництва; враховує специфіку роботи організацій, установ та підприємств у сучасних умовах господарювання, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру; базується на загальновідомих наукових результатах, із врахуванням сьогоденного стану фінансової системи, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з бухгалтерського обліку і оподаткування. Виконується в активному дослідницькому середовищі.</p>
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Працевлаштування на підприємствах, установах та в організаціях будь-якої організаційно-правової форми.</p> <p>Фахівці з фінансового обліку підготовлені для облікової, організаційно-управлінської, аналітичної, науково-дослідної роботи у сфері бухгалтерського обліку на підприємствах і об'єднаннях різних галузей господарства України, незалежно від форм власності і організаційного формування.</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Бакалавр може продовжувати навчання на другому (магістерському) за економічним напрямом знань (що узгоджується з отриманим дипломом бакалавра) або суміжною – магістерські (освітньо-наукові/ освітньо-професійні) програми вищої освіти.</p>

<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
<b>Оцінювання</b>	Поточне опитування, модульний тестовий контроль, презентація проектно-дослідних робіт, есе, курсові роботи, звіти з практики, Підсумковий контроль – екзамен / залік. Підсумкова атестація – комплексний екзамен за фахом та захист кваліфікаційної роботи.
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері фінансового обліку в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.</li> <li>2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.</li> <li>3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.</li> <li>4. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</li> <li>5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</li> <li>6. Здатність бути критичним та самокритичним.</li> <li>7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.</li> <li>8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.</li> <li>9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.</li> <li>10. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.</li> <li>11. Здатність презентувати результати проведених досліджень.</li> </ol>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</li> <li>2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</li> <li>3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.</li> </ol>

4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.
9. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг.
10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.
11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.
12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

### **7. Програмні результати навчання**

1. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
2. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій.
3. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування господарської діяльності підприємств та оціночної діяльності.
6. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
7. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.
8. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.
9. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.

10. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності.
11. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для оцінки, обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.
12. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування.
13. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.
14. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.
15. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мов для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
16. Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття.
17. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.
18. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища.
19. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом.

#### **8. Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	До реалізації програми залучається не менше 60% науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями. Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Наявність документів, що засвідчують право власності університету на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Відповідність навчальних корпусів університету показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм університету: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів (з врахуванням заочної форми навчання). Наявність інфраструктури для відпочинку та оздоровлення (їдальня, спортивний майданчик, тренажерна зала, медичний кабінет, університетський рослинний парк).
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, лабораторних практикумів, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до написання курсових та дипломних робіт, проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, модульні, комплексні контрольні роботи).

#### **9. Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	На загальних підставах в межах України. На основі двосторонніх договорів між ТОВ «Бердянський університет менеджменту і бізнесу» та навчальними закладами країн-партнерів.
---	--

<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Бердянським університетом менеджменту і бізнесу та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів, зокрема, угодами про співпрацю з університетами Польщі.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

### **I - Форми атестації здобувачів вищої освіти**

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів кваліфікації бакалавра з обліку і оподаткування може здійснюватися у формі: - прилюдного захисту кваліфікаційної роботи; та/або - кваліфікаційного іспиту (іспитів).
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно. Процедура перевірки на плагіат визначається ВНЗ. Порядок та вимоги до оприлюднення визначаються ВНЗ зокрема на офіційному сайті закладу вищої освіти повинна бути оприлюднена кваліфікаційна робота.
<b>Вимоги до атестаційного/єдиного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)</b>	Атестаційний екзамен за спеціальністю забезпечує оцінювання результатів навчання та рівня сформованості спеціальних компетентностей, зазначених у розділах 4-5 Стандарту. При проведенні атестації здобувачі кваліфікаційного рівня «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» складають екзамен з фаху. Екзамен проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за участю не менше половини членів комісії при обов'язковій присутності голови комісії в усній формі і складається з три етапи: 1-й етап – тестова перевірка знань; 2-й етап – відповідь на теоретичні питання; 3-й етап – розв'язання аналітично-розрахункової задачі. Екзаменаційні завдання сформульовані згідно з навчальною програмою і охоплюють весь основний матеріал.

### **II. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування» передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;



- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- інших процедур і заходів.

Основними вимогами до системи освіти та професійної підготовки є вимоги до науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчання здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) освітнього рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

У викладанні навчальних дисциплін обов'язкової частини змісту навчання беруть участь доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, які мають певний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. Доцільно, щоб викладачі, які забезпечують дисципліни циклу науково-природничої, професійної та практичної підготовки, в переважній більшості мали наукові ступені в галузі економічних наук.

Викладацький склад, який викладає навчальні дисципліни обов'язкової частини змісту навчання, повинний мати кваліфікацію, фах за дипломом про вищу освіту та наукову спеціальність за дипломом про отримання наукового ступеня, які відповідають або споріднені до спеціальності підготовки магістрів.

Професорсько-викладацький склад, який здійснює навчальний процес, повинен періодично та своєчасно проходити стажування.

Навчальний процес з обов'язкових дисциплін повинен забезпечуватися методичними комплексами дисциплін, що складаються з підручників, методичних розробок до практичних занять, лабораторних практикумів, методичних вказівок до самостійної роботи студентів, методичних матеріалів до курсового проектування, прототипів розробки курсових проектів, екзаменаційних та тестових запитань різної складності (для самоперевірки, для іспитів, для тренінгів) тощо.

### **III. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти**

Згідно статті 32 п. 1 Закону України «Про вищу освіту» Бердянський університет менеджменту і бізнесу проводить підготовку бакалаврів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Діяльність вищого навчального закладу провадиться на принципах:

- 1) автономії та самоврядування;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить вищий навчальний заклад, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;
- 3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- 4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).

### **Перелік використаних джерел**

1. ESG – [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).
2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
4. Проект Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING). TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
5. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

6. Постанова КМУ «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. №266 - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

7. Акт узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу. Ліцензія: Серія АЕ №636819, дата видачі 19.06.2015 р. / Додаток до листа МОН від 23 листопада 2015 р. №1/9-561.

8. Наказ МОН України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 06. 11. 2015 № 1151. - <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>.

9. Національний глосарій 2014 – [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy\\_Visha\\_osvita\\_2014\\_tempus-office.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf).

10. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Видавництво «Соцінформ», – К.: 2010.

11. НРК - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

12. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.

13. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд - [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok\\_sisitemi\\_zabesp\\_yakosti\\_VO\\_UA\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf).

14. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya\\_osv\\_program\\_2014\\_tempusoffice.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempusoffice.pdf)

#### Рекомендовано

Вченою радою факультету економіки, управління та інформаційних технологій

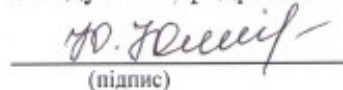
Протокол від «22» вересня 2017 року № 2

Декан факультету економіки, управління та інформаційних технологій

  
(підпис)

к.е.н., доцент О.Л. Горяча  
(ініціали та прізвище)

Завідувач кафедри економіки і фінансів

  
(підпис)

д.е.н., доцент Ю.Ю. Юрченко  
(ініціали та прізвище)

## Пояснювальна записка

Таблиця 1

### Матриця відповідності компетентностей дескрипторам НРК

	Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
<b>Загальні компетентності</b>					
1.	Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування знань з обліку та оподаткування.	+	+	+	+
2.	Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.	+	+	+	+
3.	Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог дисципліни, планування та управління часом.	+	+	+	+
4.	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	+	+	+	+
5.	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	+	+	+	+
6.	Здатність бути критичним та самокритичним.	+	+	+	+
7.	Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування економічних знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.	+	+	+	+
8.	Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.	+	+	+	+
9.	Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.	+	+	+	+
10.	Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.	+	+	+	+
11.	Здатність презентувати результати проведених досліджень.	+	+	+	+
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>					
1.	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві трансформаційним процесам в економіці	+	+	+	+
2.	Здатність забезпечувати ефективну виробничо-комерційну діяльність підприємства та визначати параметри його ринкового позиціонування через формування обліково-аналітичного забезпечення.	+	+	+	+
3.	Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.	+	+	+	+
4.	Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.	+	+	+	+

	<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b>	<b>Уміння</b>	<b>Комунікація</b>	<b>Автономія та відповідальність</b>
5.	Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання .	+	+	+	+
6.	Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень .	+	+	+	+
7.	Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	+	+	+	+
8.	Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.	+	+	+	+
9.	Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг.	+	+	+	+
10.	Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.	+	+	+	+
11.	Здатність здійснювати контроль за дотриманням нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.	+	+	+	+
12.	Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.	+	+	+	+



№ з/п	Програмні результати навчання	Компетентності																							
		Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.	Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.	+	+	+			+	+		+						+	+		+	+		+	+	+	
7.	Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.	+	+	+					+		+					+				+	+	+	+	+	+
8.	Обґрунтовувати ефективність прийняття управлінських рішень з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством	+	+	+				+	+		+						+		+			+	+		+
9.	Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.	+	+	+				+	+		+						+		+			+	+	+	+
10.	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності	+	+	+						+							+		+				+		+
11.	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для оцінки, обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	+	+		+							+		+		+	+		+			+	+	+	+
12.	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування	+	+	+						+		+	+		+	+	+		+			+	+	+	+



## 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкова частина</b>			
<i>1.1. Цикл загальної підготовки</i>			
ЗП 1.	Українська мова за професійним спрямуванням	3	Екзамен
ЗП 2.	Історія України	3	Екзамен
ЗП 3.	Історія української культури	3	Екзамен
ЗП 4.	Філософія	3	Екзамен
ЗП 5.	Політекономія	5	Екзамен, курсова робота
ЗП 6.	Мікроекономіка	5	Екзамен
ЗП 7.	Макроекономіка	4	Екзамен
ЗП 8.	Історія економіки та економічної думки	5	Екзамен
ЗП 9.1	Вища математика	8	Залік, екзамен
ЗП 9.2	Теорія ймовірностей та математична статистика	5	Екзамен
ЗП 10.1	Оптимізаційні методи та моделі	3	Екзамен
ЗП 10.2	Економетрія	4	Екзамен
ЗП 11.	Правознавство	4	Залік
ЗП 12.	Безпека життєдіяльності	3	Залік
ЗП 13.	Інформаційні системи і технології	5	Екзамен
	<b>Всього за цикл:</b>	<b>62</b>	
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
ПП 1.	Економіка підприємства	4	Екзамен
ПП 2.	Менеджмент	4	Екзамен
ПП 3.	Маркетинг	4	Екзамен
ПП 4.	Гроші та кредит	4	Екзамен
ПП 5.	Фінанси	4	Екзамен
ПП 6.	Бухгалтерський облік	10	Залік, екзамен
ПП 7.	Економіка праці і соціально-трудові відносини	4	Екзамен
ПП 8.	Міжнародна економіка	4	Екзамен
ПП 9.	Статистика	4	Екзамен, курсова робота
ПП 10.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Залік, екзамен
ПП 11.	Вступ до спеціальності	4	Залік
ПП 12.	Аналіз господарської діяльності	5	Екзамен
ПП 13.	Фінансовий облік I	6	Екзамен



ПП 14.	Фінансовий облік II	5	Екзамен, курсова робота
ПП 15.	Управлінський облік	8	Екзамен
ПП 16.	Облік і звітність в оподаткування	5	Екзамен
ПП 17.	Облік у бюджетних установах	5	Екзамен
ПП 18.	Аудит	5	Екзамен, курсова робота
ПП 19.	Виробнича практика	6	Диф.залік
ПП 20.	Переддипломна практика	3	Диф.залік
ПП 21.	Підготовка дипломної роботи	15	
ПП 22.	Підсумкова атестація	3	Екзамен
	<b>Всього за цикл:</b>	<b>118</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>180</b>	
<b>Вибіркова частина</b>			
<b>Вибірковий блок загальний 1 -4 (ВЗП)</b>			
<b>Обирає один блок з ВЗП1-ВЗП 4</b>			
ВЗП 1.	«Психологія II»	12	Диф.залік
ВЗП 2.	«Політологія II»	12	Диф.залік
ВЗП 3.	«Філософія II»	12	Диф.залік
ВЗП 4.	Комплексний «Гуманітарний»	12	Диф.залік
<b>Вибірковий блок загальний 5 -7 (ВЗП)</b>			
<b>Обирає один блок з ВЗП 5 - ВЗП 7</b>			
ВЗП 5.	«Економіко-математичні методи II»	12	Диф.залік
ВЗП 6.	«Інформатика II»	12	Диф.залік
ВЗП 7.	Комплексний «Математика та ICT»	12	Диф.залік
	<b>Всього за вибірковий блок загальний</b>	<b>24</b>	
<b>Вибірковий блок професійний 1-9 (ВПП)</b>			
<b>Обирає один блок з ВПП 8, ВПП 7, ВПП 9</b>			
ВПП 8.	«Фінанси II»	12	Диф.залік
ВПП 7.	«Маркетинг II»	12	Диф.залік
ВПП 9.	«Оціночна діяльність»	12	Диф.залік
<b>Обирає один блок з ВПП 2, ВПП 6, ВПП 4</b>			
ВПП 2.	«Облік у бюджетних установах»	12	Диф.залік
ВПП 6.	«Основи бізнесу»	12	Диф.залік
ВПП 4.	«Сучасний бухгалтерський облік»	12	Диф.залік
<b>Обирає один блок з ВПП 1, ВПП 3, ВПП 5</b>			
ВПП 1.	«Облік у галузях економічної діяльності»	12	Диф.залік
ВПП 3.	«Облік зовнішньоекономічної діяльності»	12	Диф.залік

ВПП 5.	«Облік у сільському господарстві»	12	Диф.залік
	<b>Всього за вибірковий блок професійний:</b>	<b>36</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>60</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми:</b>		<b>240</b>	

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Завершальним етапом навчання студентів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» є підсумкова атестація.

Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, яка навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти.

Атестація випускників спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі кваліфікаційного екзамену та захисту дипломної роботи і завершується видачею документів встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра з присвоєння кваліфікації: бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Підсумкова атестація проводиться після закінчення підготовки на певному ступені з метою оцінки знань та фактичної підготовленості до роботи за фахом відповідно до вимог освітньо-професійної програми. Підсумкову атестацію на рівні бакалавра здійснює Екзаменаційна комісія. До складання кваліфікаційного екзамену допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану.

Кваліфікаційний екзамен проводиться як комплексна перевірка знань студентів професійно-орієнтованої теоретичної підготовки за білетами, складеними у повній відповідності до програми підсумкової атестації.

Екзаменаційний білет для проведення кваліфікаційного екзамену включає в себе теоретичний блок, тестовий блок та аналітичне-розрахункове завдання. Теоретичний блок містить питання з затвердженої програми комплексного державного екзамену за фахом. Тестовий блок містить завдання з профільюючих спецдисциплін і визначає достатній рівень знань. Кількість тестових завдань в білеті пропорційно до загального часу вивчення дисципліни в навчальному плані. Ситуаційне завдання включає питання, об'єднані однією ситуацією і визначає базовий рівень знань та умінь. Питання містять як теоретичну, так і практичну направленість.







№	Дисципліна	Результати навчання																							
		Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні компетентності											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ВПП 1.4	Облік у банках	+	+	+					+		+					+	+	+	+	+	+		+	+	+
<b>ВПП 2.</b>	<b>Облік у бюджетних установах</b>																								
ВПП 2.1	ICT в обліку	+	+	+					+		+					+	+	+				+		+	+
ВПП 2.2	Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті	+	+	+					+		+					+	+	+				+		+	+
ВПП 2.3	Контроль і ревізія	+	+	+					+							+	+	+				+		+	+
ВПП 2.4	Державний фінансовий контроль	+	+	+					+							+	+	+				+		+	+
<b>ВПП 3.</b>	<b>Облік зовнішньоекономічної діяльності</b>																								
ВПП 3.1	Облік у зарубіжних країнах	+	+	+					+								+	+				+			+
ВПП 3.2	Облік ЗЕД	+	+	+					+								+	+				+			+
ВПП 3.3	Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	+	+	+					+								+	+				+			+
ВПП 3.4	Історія бухгалтерського обліку	+	+	+					+								+	+				+			+
<b>ВПП 4.</b>	<b>Сучасний бухгалтерський облік</b>																								
ВПП 4.1	Історія бухгалтерського обліку	+	+	+													+	+	+			+			+
ВПП 4.2	Облік у галузях економічної діяльності	+	+	+													+	+	+			+			+
ВПП 4.3	Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	+	+	+													+	+	+			+			+
ВПП 4.4	Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті	+	+	+													+	+	+			+			+
<b>ВПП 5.</b>	<b>Облік у сільському господарстві:</b>																								
ВПП 5.1	Бухгалтерський облік у сільському господарстві		+	+					+		+						+	+				+			+
ВПП 5.2	Соціально-економічна статистика	+	+	+					+		+						+	+				+			+
ВПП 5.3	Документальне забезпечення бухгалтерського обліку	+	+	+					+		+						+	+				+			+











ВПП 5.1	Бухгалтерський облік у сільському господарстві	+	+	+			+					+	+	+	+		+			+	
ВПП 5.2	Соціально-економічна статистика	+	+	+			+					+	+	+	+		+				+
ВПП 5.3	Документальне забезпечення бухгалтерського обліку	+	+	+			+					+	+	+	+		+				+
ВПП 5.4	Бухгалтерський облік малого бізнесу	+	+	+			+					+	+	+	+		+				+
<b>ВПП 6.</b>	<b>Блок "Основи бізнесу"</b>																				
ВПП 6.1.	Організація бізнесу		+										+		+		+				+
ВПП 6.2.	Управлінські рішення		+										+		+		+				+
ВПП 6.3.	Ситуаційний менеджмент		+										+		+		+				+
ВПП 6.4.	Контролінг		+										+		+		+				+
<b>ВПП 7.</b>	<b>Маркетинг II</b>																				
ВПП 7.1	Промисловий маркетинг		+										+		+		+				
ВПП 7.2	Маркетинг у банках		+										+		+		+				
ВПП 7.3	Маркетинговий аудит		+										+		+		+				
ВПП 7.4	Маркетингові дослідження		+										+		+		+				
<b>ВПП 8.</b>	<b>Фінанси II</b>																				
ВПП 8.1	Інвестування	+	+				+			+					+						
ВПП 8.2	Податкова система України	+	+				+			+					+						
ВПП 8.3	Фінанси підприємств	+	+				+			+					+						
ВПП 8.4	Страховання	+	+				+			+					+						
<b>ВПП 9.</b>	<b>Оціночна діяльність</b>																				
ВПП 9.1	Оціночна діяльність		+			+						+		+							
ВПП 9.2	Методи і моделі в оціночній діяльності		+			+						+		+							
ВПП 9.3	Оцінка об'єктів нерухомого майна		+			+						+		+							
ВПП 9.4	Оцінка машин та обладнання		+			+						+		+							